

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16»

Дорожная карта внедрения проекта
«Целевая модель наставничества»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Ноябрь 2022	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	Декабрь 2022	Куратор программы. Руководители ШМО.
3	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых	Январь 2023	Куратор программы. Педагог-психолог.
4	Анализ полученных от наставляемых Формирование базы наставляемых	Январь 2023	Куратор программы

5	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Февраль 2023	Куратор программы. Руководители ШМО.
6	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Март 2023	Куратор программы. Руководители ШМО.
7	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества.	Март 2023	Куратор программы. Руководители ШМО.
8	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	апрель 2023	Куратор программы
9	Формирование базы наставников	Февраль 2023	Куратор программы
10	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	По запросу	Куратор программы
11	Поиск материалов для проведения обучения наставников	В течение года	Куратор программы
12	Обучение наставников	В течение года	Куратор программы

13	Информирование участников о сложившихся парах. Закрепление пар распоряжением руководителя образовательной организации	Февраль	Заместитель директора по УВР. Курактор программы
14	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Март–май	Наставники
15	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Май	Курактор программы
16	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май	Наставники
17	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май	Наставники
18	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества	Май	Курактор программы
19	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества,	Июнь	Директор. Заместитель директора по УВР.
20	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
21	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Июнь	Курактор программы

22	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Июнь	Куратор программы
23	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Июнь	Куратор программы
24	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации	Июнь	Куратор программы
25	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Июнь	Куратор программы